

Regulament
cu privire la organizarea activității Platformei consultative permanente
în cadrul Ministerului Finanțelor

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul cu privire la organizarea activității Platformei consultative permanente (în continuare, *Platforma*) în cadrul Ministerului Finanțelor determină scopul, obiectivele, atribuțiile, componența, drepturile și modul de organizare a activității Platformei.
2. Scopul acestui Regulament este stabilirea cadrului instituțional pentru organizarea și funcționarea Platformei consultative permanente în cadrul Ministerului Finanțelor.
3. Platforma este compusă din grupuri de lucru permanente, prevăzute de art. 11 al Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, ca modalitate de informare, consultare, dialog și implicare activă a părților interesate în procesul decizional al autorității.
4. Părțile implicate în activitatea Platformei sunt: Ministerul Finanțelor, autoritățile și instituțiile publice, societatea civilă și mediul academic.
5. La ședințele Platformei se discută proiecte de decizii elaborate de către subdiviziunile-autor din cadrul Ministerului Finanțelor, responsabile pe domeniile de competență de referință.
6. Monitorizarea activității Platformei este realizată de către Direcția coordonare politici publice.

II. Scopul, obiectivele și atribuțiile Platformei

7. Scopul funcționării Platformei este sporirea gradului de transparență a procesului decizional în cadrul Ministerului Finanțelor, prin impulsivarea dialogului participativ și incluziv.
8. Platforma are următoarele obiective:
 - 1) consolidarea dialogului dintre Ministerul Finanțelor și părțile implicate în procesul consultărilor publice;
 - 2) dezvoltarea spațiului de participare a părților interesate în procesul de luare a deciziilor în cadrul Ministerului Finanțelor;
 - 3) sporirea contribuțiilor părților implicate, inclusiv prin considerarea obiecțiilor și recomandărilor acestora, la definitivarea proiectelor de decizii discutate.
9. Pentru atingerea obiectivelor stabilite cu privire la activitatea Platformei, subdiviziunile-autor ale Ministerului Finanțelor asigură:
 - 1) funcționalitatea Platformei în mod activ și transparent;
 - 2) prezentarea de informații necesare pentru publicarea pe pagina web oficială a Ministerului Finanțelor a anunțurilor cu privire la desfășurarea ședințelor de consultări publice și expedierea informațiilor necesare la adresele electronice ale părților interesate;
 - 3) accesul la informații complete și actualizate cu privire la procesul de luare a deciziilor și la procedurile de participare;
 - 4) facilitarea participării părților interesate la procesul de luare a deciziilor;

- 5) implicarea pro-activă a sectorului asociativ și a partenerilor de dialog;
 - 6) respectarea termenilor de furnizare a informațiilor (anunțuri, proiecte, recomandări, propuneri, comentarii, răspunsuri, procese-verbale, sinteză etc.);
 - 7) desfășurarea procesului desemnării, în componența Platformei consultative, a membrilor permanenți din partea societății civile din domeniul respectiv;
 - 8) facilitarea participării experților/specialiștilor din diferite domenii în procesul de luare a deciziilor.
10. Direcția coordonare politici publice, va asigura:
- 1) monitorizarea activității Platformelor consultative permanente în cadrul Ministerului Finanțelor;
 - 2) elaborarea, în baza informațiilor prezentate de secretarii Platformelor, a Raportului anual privind activitatea Platformelor din cadrul Ministerului Finanțelor, cu plasarea acestuia pe pagina web oficială a ministerului.

III. Organizarea activității Platformei consultative permanente

11. Din componența grupului de lucru al Platformei fac parte:
- 1) **Președintele** – ministru/secretar general/secretar general adjunct/secretarii de stat;
 - 2) **Secretarul** – funcționar public desemnat din cadrul unei subdiviziuni-autor al proiectului de decizii;
 - 3) **Membri permanenți din cadrul Ministerului Finanțelor** - funcționari ai Ministerului Finanțelor cu responsabilități în domeniul elaborării de politici publice și a actelor normative;
 - 4) **Membri permanenți din partea societății civile** - persoane stabilite conform domeniilor de competență a Ministerului Finanțelor, desemnați din partea organizațiilor societății civile.
12. Președintele Platformei consultative permanente are următoarele atribuții:
- 1) prezidează ședințele Platformei, conform domeniilor de competență;
 - 2) coordonează activitatea Platformei și asigură buna desfășurare a procesului de examinare/consultare a proiectelor de decizii;
 - 3) decide despre implicarea/invitarea altor autorități în procesul de consultare;
 - 4) semnează procesul-verbal al ședinței Platformei.
13. Secretarul Platformei consultative are următoarele atribuții:
- 1) convoacă ședințele în cadrul Platformei și asigură aspectele organizaționale de desfășurare a ședinței: plasează anunțul despre organizarea ședinței; transmite invitațiile și materiale aferente proiectelor de decizii cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de data ședinței, prin intermediul poștei electronice a membrilor, precum și prin intermediul poștei electronice oficiale a instituțiilor/organizațiilor participante, precum și a altor părți interesate;
 - 2) prezintă pentru discuții în cadrul ședinței propuneri relevante, parvenite pe portalul particip.gov.md;
 - 3) întocmește procesul-verbal al ședinței în termen de 5 zile lucrătoare după desfășurarea acesteia și îl transmite pentru informare membrilor permanenți ai Platformei, după semnarea acestuia de către președintele Platformei;

4) elaborează Sinteza obiecțiilor și recomandărilor în baza propunerilor părților implicate, inclusiv a reprezentanților societății civile, discutate în cadrul ședinței;

5) asigură actualizarea periodică a listei membrilor permanenți ai Platformei consultative, precum și prezintă Direcției comunicare și protocol informații relevante privind activitatea Platformei (de ex. Procesele verbale ale ședințelor, etc.), pentru a fi plasate pe pagina web oficială a ministerului, la rubrica „Transparență decizională”, compartimentul „Platforme consultative”;

6) anual, prezintă Direcției coordonare politici publice informația privind activitatea Platformei, conform modelului din Anexă la prezentul Regulament.

14. Membrii Platformei consultative au următoarele drepturi și obligații:

1) să solicite președintelui Platformei, convocarea ședinței de consultare;

2) să propună invitarea la ședințe a altor părți interesate, inclusiv reprezentanți ai sectorului asociativ;

3) să informeze, în cadrul ședințelor despre problemele și provocările întâmpinate în procesul de activitate;

4) să înainteze propuneri de îmbunătățire a procesului de consultare;

5) să respecte prevederile cadrului normativ privind transparența în procesul decizional.

15. Componenta nominală a Platformei se propune spre aprobare de către subdiviziunea-autor, conform domeniului de competență gestionat, în conformitate cu pct.11 din prezentul Regulament al Ministerului Finanțelor.

16. În lipsa/eliberarea membrilor permanenți ai Platformei din cadrul Ministerului Finanțelor, atribuțiile acestora vor fi exercitate de către persoanele nou-desemnate în funcțiile respective, fără a se emite un nou ordin.

17. În cazul vacanței funcției deținute de președintele Platformei consultative, responsabilitatea privind calitatea de președinte va fi deținută de șeful subdiviziunii-autor a cărui subiect urmează să fie pus în discuție.

18. Participarea în calitate de membru la ședințele Platformelor nu este remunerată.

19. Membrii Platformei se întrunesc în ședințe, cu participare fizică și/sau în format on-line, la propunerea acestora.

Anexa la Regulament

Fișa de evidență și raportare a activității Platformei consultative permanente a Ministerului Finanțelor										
Denumirea Platformei	Denumirea proiectului de decizie	Nr. ședințelor organizate	Nr. participanților la ședințe				Nr. de propuneri și recomandări la proiect, inclusiv avizele oficiale din procedura de avizare			
			total	membri permanenți	alte părți invitate	total	din partea APC	din partea societății civile	pe particip. gov.md	Nr. recomandări acceptate
1.	1.1									Nr. recomandări neacceptate argumentat
	1.2									Alte metode de consultare publică, desfășurate la proiect, după caz
	...									
	2.1									
2.										