**Denumirea funcției publice vacante**: Consultant/ă superior/ă al/a Direcției monitorizarea activelor statului -1 funcție vacantă.

**Scopul general al funcţiei:**

1. Asigurarea monitorizării rezultatelor activităţii economico-financiare a instituțiilor publice în care Ministerului Finanțelor are calitatea de Fondator, precum și participarea la elaborarea și avizarea proiectelor de acte normative/legislative în domeniul administrării activelor statului;

2. Examinarea demersurilor parvenite din partea autorităților publice, agenților economici și societății civile care vizează domeniul patronat, asigurarea elaborării avizelor pe marginea acestora.

**Sarcinile de bază ale funcţiei:**

1. Efectuarea analizei economico-financiară a activității a instituțiilor publice la autogestiune înființate în urma reorganizării întreprinderilor de stat;

2. Participarea la elaborarea și avizarea proiectelor de acte normative/legislative în domeniul administrării activelor statului;

3. Examinarea demersurilor parvenite din partea autorităților publice, agenților economici și societății civile care vizează domeniul patronat, asigurarea elaborării avizelor pe marginea acestora, precum și acordarea asistenței consultative reieșind din domeniul de competență;

4. Participarea la seminare, şedinţe ale grupurilor de lucru organizate în cadrul ministerului şi de alte organisme naţionale şi internaţionale, legate de domeniul de referinţă;

**Cerințe specifice:**

**Cerinţe specifice:**

**Studii:** Superioare, de licenţă sau echivalente cu profil economic.

**Experienţă profesională –** 1 an în domeniu economic, financiar.

**Cunoştințe:**

Cunoașterea legislației și altor acte normative în domeniu**.**

Cunoașterea managementului finanțelor publice și planificării strategice.

Cunoașterea procesului de elaborare a documentelor de politici, precum și a practicilor pozitive în domeniu.

Cunoașterea limbii engleze la nivel B1 sau a unei alte limbi de circulaţie internațională.

Cunoștințe de operare la calculator: Word, Excel, PowerPoint, Internet.

**Abilități:** de lucru cu informația, monitorizarea, organizare, luare a deciziilor, analiză și sinteză, elaborare a documentelor, argumentare, prezentare, instruire, mobilizare de sine și a echipei, soluționare de probleme, comunicare eficientă, lucru în echipă.

**Cuantumul salariului brut: 14400 lei - 19527 lei**

**Bibliografie în baza căreia vor fi formulate întrebări pentru proba scrisă și interviu la funcția vacantă de consultant/ă superior/ă al/a Direcției monitorizarea activelor statului**

1.      Legea finanțelor publice și responsabilităților bugetar-fiscale nr.181/2014.

2.      Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative.

3.      Legea nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.

4.      Hotărârea Guvernului nr.696/2017 ”Cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor”.

5.     Legea nr. 29/2018 privind delimitarea proprietăţii publice.

6. Legea nr. 121/2007 privind administrarea şi deetatizarea proprietăţii publice.

7. Legea nr. 1134/1997 privind societăţile pe acţiuni.

8. Legea nr.246/2017 cu privire la întreprinderea de stat şi întreprinderea municipală.

9. Hotărârea Guvernului nr.56/2018 pentru aprobarea Regulamentului privind monitoringul financiar al autorităților publice la autogestiune, al întreprinderilor de stat/ municipale şi al societăţilor comerciale cu capital integral sau majoritar public.

10. Hotărârea Guvernului nr.110/2011, cu privire la unele aspecte ce ţin de repartizarea profitului net anual al societăţilor pe acţiuni cu cotă de participare a statului şi al întreprinderilor de stat.