



MD-2005, mun.Chișinău, str.Constantin Tănase, 7
www.mf.gov.md, tel.(022) 26-26-00, fax 022-26-25-17

12.04.2019 nr. 06/1-14-35
La nr. _____

**Autoritățile publice centrale
(conform listei)**

**Privind elaborarea/definitivarea Cadrului bugetar
pe termen mediu pe anii 2020-2022,
elaborarea și prezentarea propunerilor de buget
pentru anul 2020 și estimărilor pentru anii 2021-2022**

În contextul investiției noului Guvern și respectiv aprobarea noului Program de activitate al Guvernului, Ministerul Finanțelor **remite spre revizuire/actualizare propunerile de politici publice prezentate în contextul elaborării Cadrului bugetar pe termen mediu pe anii 2020-2022 (în continuare CBTM 2020-2022)** (scrisoarea Ministerului Finanțelor nr.06/4 - 9/2 din 7 februarie 2019).

Astfel, măsurile de politici prezentate de către autoritățile publice centrale (ministerele lider) sintetizate la nivel de sector **urmează a fi revizuite/actualizate și remise Ministerului Finanțelor în formatul anexei nr.1 la prezenta circulară.** Toate modificările urmează a fi prezentate față de măsurile incluse în sinteza remisă de către Ministerul Finanțelor propunându-se eliminarea, suplinirea sau reformularea măsurilor. Pentru facilitarea procesului de revizuire/actualizare a propunerilor de politici, materialul în format Excel poate fi solicitat la Direcțiile de profil din cadrul Ministerului Finanțelor.

Totodată informăm că linia de baza preliminară transmisă APC (scrisoarea Ministerului Finanțelor nr.06/4 - 9/2 din 7 februarie 2019) a fost actualizată ținând cont de unii factori (sunt expuși ca factori de actualizare a liniei de baza) și respectiv, măsurile de politici care au acoperire financiară urmează a fi incluse în limita acestei poziții.

Ulterior, după prezentarea și generalizarea cadrului de politici la Ministerul Finanțelor vor avea loc audierile publice a acestor politici, care vor servi drept bază pentru definitivarea CBTM 2020-2022 și proiectului de buget pentru anul 2020. Ținem să menționăm că, **primul an din CBTM adică anul 2020 va și servi drept bază pentru proiectul de buget pentru anul 2020**, alte propuneri de măsuri/acțiuni

de politici în proiectul de buget nu vor fi acceptate, decât cele prezentate/discutate și acceptate la etapa CBTM.

Concomitent, în temeiul prevederilor Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014, Ministerul Finanțelor a întocmit **particularitățile privind elaborarea și prezentarea de către autoritățile publice centrale a propunerilor de buget pentru anul 2020 și estimărilor pentru anii 2021-2022, care pot fi accesate pe pagina oficială a Ministerului Finanțelor la adresa <http://mf.gov.md/ro/buget/circulara-bugetara>.**

De asemenea, se vor prezenta și propuneri la textul proiectului de lege a bugetului de stat pentru anul 2020.

În scopul asigurării elaborării și prezentării către Guvern a Documentului CBTM 2020-2022 și a proiectului de lege a bugetului de stat pentru anul 2020, solicităm ca măsurile de politici **conform anexei nr.1** și propunerile de buget conform **formulelor 1-4** la prezenta circulară să fie prezentate Ministerului Finanțelor **nu mai târziu de 16 august 2019.**

MINISTRU



Natalia GAVRILIȚA

*ex. Silvia Cotun
tel. 0(22) 26 26 17
(anexa nr.1)*

*ex. Liliانا Bocancea
tel. 0(22) 26 26 34*

**Particularitățile
privind elaborarea și prezentarea de către autoritățile
publice centrale a propunerilor de buget pentru anul 2020
și estimărilor pentru anii 2021-2022**

I. Dispoziții generale

1. Prezentele particularități sunt elaborate în baza prevederilor art.50 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014, cu scopul de a ghida autoritățile publice centrale (în continuare - APC) în procesul de elaborare și prezentare a propunerilor pentru bugetul de stat pentru anul 2020 și estimărilor pentru anii 2021-2022.

2. Propunerile de buget pentru anul 2020 și estimările pentru anii 2021-2022 (în continuare – propunerile de buget) se vor elabora și prezenta:

- conform Clasificației bugetare, aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor nr.208 din 24 decembrie 2015, varianta actualizată fiind plasată pe pagina oficială a Ministerului Finanțelor la adresa: <http://mf.gov.md/ro/buget/informatii-cu-caracter-metodologic/clasificatia-bugetara>.

- în baza Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului (în continuare - Setul metodologic), aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr.209 din 24 decembrie 2015, care poate fi accesat pe pagina oficială a Ministerului Finanțelor la adresa: <http://mf.gov.md/ro/buget/informatii-cu-caracter-metodologic/setul-metodologic>.

- în cadrul sistemului informațional de management financiar (SIMF), care conține și manualul utilizatorului, în rubrica ”Ajutor”.

II. Prognoza indicatorilor macroeconomici principali

3. Propunerile de buget se vor elabora în conformitate cu indicatorii macroeconomici prognozați, care se conțin în *anexa nr.2* la prezenta circulară.

III. Sumarul priorităților de politici

4. Propunerile de buget ale autorităților/instituțiilor bugetare trebuie să corespundă propunerilor de politici prezentate în contextul elaborării/definitivării CBTM 2020-2022 și urmează să asigure implementarea priorităților de politici deja asumate: în Programul de activitate al Guvernului, Strategia Națională de Dezvoltare Moldova 2030, Acordul de Asociere dintre Republica Moldova și Uniunea Europeană, precum și prioritățile de politici sectoriale.

4.1. Primul an din CBTM va constitui bază pentru proiectul de buget pentru anul 2020.

5. La estimarea cheltuielilor bugetare APC urmează să se conducă de:

- actele normative și legislative, strategiile și programele care reglementează activitatea APC din ramura (domeniul) respectiv;
- actele legislative și normative care reglementează sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar;
- angajamentele contractuale de cheltuieli asumate în anii precedenți, cu impact financiar pentru anii de prognoză, inclusiv cu partenerii de dezvoltare în cadrul proiectelor finanțate din surse externe;
- performanța atinsă și evoluția reformelor demarate în domeniu;
- cadrul normativ care reglementează prestarea serviciilor contra plată, veniturile colectate de autoritatea/instituția bugetară.

6. Reieșind din faptul, că autoritățile/instituțiile bugetare sunt obligate să utilizeze econom, eficient și eficace resursele bugetare, acestea urmează să întreprindă măsuri de îmbunătățire a managementului programelor existente de cheltuieli cu scopul identificării economiilor, să propună opțiuni de redistribuire a resurselor existente către cele mai prioritare programe de cheltuieli și să creeze posibilitatea inițierii unor măsuri de politici noi fără a implica resurse suplimentare.

6.1. Măsurile de politici neacoperite și inițiativele de politici noi, care nu se regăsesc în limitele prezentate, vor fi puse în discuție în cadrul consultărilor bugetare cu Ministerul Finanțelor, în dependență de resursele financiare disponibile.

7. Propunerile la cheltuielile de personal se vor elabora ținând cont de prevederile actelor normative în domeniul salarizării angajaților din sectorul bugetar: Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, Hotărârea Guvernului nr. 1231/2018 „Pentru punerea în aplicare a Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar” și Hotărârea Guvernului nr. 1234/2018 „Privind condițiile de salarizare a personalului din instituțiile de învățământ care funcționează în regim de autogestione financiar-economică”.

7.1. Pentru anul 2020, cheltuielile de personal nu vor depăși volumul estimat de către Ministerul Finanțelor pentru anul 2019, conform *anexei nr.3* la prezenta circulară, ținând cont de moratoriul instituit prin Hotărârea Guvernului nr.1281/2018 pentru stabilirea moratoriului temporar privind încadrarea personalului în sectorul bugetar în funcțiile vacante înregistrate.

7.2. Pentru anii 2021-2022 cheltuielile de personal se vor calcula în condițiile actuale de salarizare pentru efectivul de personal conform structurii aprobate.

7.3. Ulterior, Ministerul Finanțelor va calcula unilateral și va suplimenta bugetele APC, în funcție de deciziile de modificare a valorilor de referință și/sau propunerile de modificare a Legii nr.270/2018, care la moment sunt în proces de elaborare.

7.4. La estimarea cheltuielilor pentru contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii se vor utiliza următoarele tarife:

Categoria plătitorului	Tarif
Angajator în sectorul bugetar, instituțiile de învățământ profesional tehnic	23%
Angajator sectorul privat, instituțiile de învățământ superior și medico-sanitare	18%
Angajator sectorul privat condiții speciale	26%
Agricultura achitate de angajator	12%
Agricultura achitate de la buget	6%

7.5. Cota primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală pentru angajator se va menține pe termen mediu la nivelul de 4,5%.

8. Pentru cheltuielile estimate la categoriile 25 "Subsidii" și 26 "Granturi acordate" APC vor prezenta detalierea acestora conform clasificăției bugetare, prin completarea tabelului de mai jos:

Actul normativ	Destinatarul plății	Denumirea/scopul plății	Suma, mii lei	Argumentarea sumei: calcule, detalieri conform conținutului economic al plăților (conform clasificăției economice)

9. La elaborarea propunerilor de cheltuieli pentru *investiții capitale*, APC urmează să se conducă de prevederile Hotărârii Guvernului nr.1029 din 19 decembrie 2013 „Cu privire la investițiile capitale publice”, Ordinului ministrului finanțelor nr.185 din 3 noiembrie 2015 „Cu privire la aprobarea Instrucțiunii privind managementul proiectelor de investiții capitale” și subcapitolului 4.7 „Particularități specifice planificării investițiilor capitale” din Setul metodologic.

9.1. Condiție obligatorie este completarea și actualizarea de către APC a bazei de date „Registrul proiectelor de investiții capitale RPIC” (care poate fi accesat la adresa: rpic.gov.md) cu proiectele de investiții capitale în curs de execuție, nefinalizate, conservate, inclusiv istorice. În cazul neajustării bazei de date, Ministerul Finanțelor își rezervă dreptul să returneze propunerea de buget pentru investiții capitale, fără examinarea acesteia.

9.2. Resursele financiare vor fi repartizate în mod prioritar pentru finalizarea și darea în exploatare a obiectivelor în curs de execuție, precum și continuarea lucrărilor la obiectivele cu un grad înalt de executare a lucrărilor, conform *formularului nr.1* la prezenta circulară, care va fi remis în versiune electronică și pe suport de hârtie.

9.3. La identificarea proiectelor noi de investiții capitale, APC urmează să țină cont de documentele de politici în domeniu, aprobate de către Guvern. Propunerile pentru proiecte (obiective) noi de investiții capitale se vor prezenta în versiune electronică

și pe suport de hârtie, conform *formularului nr.2* la prezenta circulară, cu anexarea în mod obligatoriu a documentelor prevăzute prin Hotărârea Guvernului nr.1029/2013 (Anexa nr.1 „Formular de identificare și evaluare preliminară a proiectului” și Anexa nr.2 „Formular pentru fundamentarea tehnico-economică”).

9.4. La estimarea cheltuielilor pentru reparații capitale, APC vor asigura concentrarea resurselor financiare pentru finalizarea lucrărilor la obiectivele în curs de execuție.

9.5. În vederea respectării prevederilor clasificăției bugetare, reflectării corecte a cheltuielilor capitale și curente, la etapa elaborării devizelor de cheltuieli pentru executarea lucrărilor de reparații, autoritățile publice urmează să asigure indicarea expresă/specificarea în devizele de cheltuieli în denumirea obiectivului a sintagmelor: *reparație curentă/reparație capitală/reconstrucție*.

9.6. În contextul reformelor demarate, care includ procurări sau construcții de edificii/sedii noi, nu se admite inițierea lucrărilor de investiții și reparații capitale în clădirile existente, destinația cărora ulterior poate fi modificată.

10. În baza prevederilor Hotărârii Guvernului nr.414/2018, propunerile de cheltuieli pentru crearea, dezvoltarea și menținerea sistemelor informaționale vor fi coordonate cu Agenția de Guvernare Electronică, iar cheltuielile pentru administrarea și extinderea centrelor de date - cu Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică. Informația argumentată însoțită de calcule detaliate și avizul instituțiilor publice vizate urmează să fie prezentată Ministerului Finanțelor.

11. La elaborarea propunerilor de buget, APC urmează să asigure realizarea recomandărilor Curții de Conturi din rapoartele de audit asupra utilizării de către acestea a resurselor financiare publice.

IV. Limitele de resurse și cheltuieli pe sectoare, bugete și APC

12. Limitele de cheltuieli pe bugete și sectoare se prezintă în *anexa nr.4* și pentru cheltuieli de personal conform *anexei nr.5* la prezenta circulară.

12.1. Limitele de cheltuieli pe sectoare pentru anii 2020-2022 au fost elaborate având la bază bugetul aprobat pentru anul 2019, prognoza indicatorilor macroeconomici și costul revizuit al angajamentelor curente. Cheltuielile de personal sunt incluse în volumul aprobat pentru anul 2019.

13. Limitele de resurse și cheltuieli elaborate pe sectoare au fost repartizate pe APC și se conțin în *anexa nr.6* la prezenta circulară.

13.1. Totodată, APC pot opera redistribuiri la nivelul Clasificației funcționale (F3), cu scopul de a asigura alocarea resurselor pentru cele mai prioritare programe de

cheltuieli, care au impact mai mare în atingerea obiectivelor de politici ale Guvernului.

V. Particularități de estimare a relațiilor interbugetare

14. Volumele transferurilor de la bugetul de stat către bugetul asigurărilor sociale de stat și fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală, detaliate pe tipuri de transferuri se conțin în *anexa nr.7* la prezenta circulară.

15. Procedura de estimare a transferurilor de la bugetul de stat către bugetele locale se expune în Circulara privind elaborarea proiectelor bugetelor locale pentru anul 2020 și a estimărilor pentru anii 2021-2022.

VI. Particularități specifice de elaborare a propunerilor de buget

16. Ministerul Educației, Culturii și Cercetării va asigura realizarea recomandărilor din subpunctul 2.3.1. al Hotărârii Curții de Conturi nr.22 din 26 aprilie 2013 “Privind Raportul de audit al regularității exercițiului bugetar 2012 și gestionării patrimoniului public la Ministerul Culturii și unele instituții din subordine”, ce țin de modul de finanțare a cheltuielilor pentru întreținerea Societății Orbilor din Moldova și Casei Republicane de Cultură a Surzilor.

16.1. În mod corespunzător, va întreprinde măsurile necesare pentru ca Comisia Națională a Republicii Moldova pentru U.N.E.S.C.O să se conformeze la prevederile art.62 alin. (5) din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014.

17. Potrivit cerințelor Curții de Conturi, Serviciul de Informații și Securitate va reflecta conform Clasificației bugetare, la grupele principale corespunzătoare cheltuielile unor instituții din subordine care se atribuie la domeniul ”Ocrotirea sănătății” și ”Învățământ”.

18. Unele particularități suplimentare specifice instituțiilor din învățământ, cultură, știință și inovare se conțin în *anexa nr.8* la prezenta Circulară.

VII. Alte particularități și cerințe adiționale

19. În baza prevederilor art.21-23 și art.50 alin.(3) din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014 și prezentei circulare, APC urmează să organizeze procesul de elaborare a propunerilor de buget și să emită circularele corespunzătoare adresate instituțiilor bugetare subordonate, luând în considerare prevederile Setului metodologic: subcapitolul 7.3 „Elaborarea propunerilor/proiectelor de buget” și capitolul XIII „Îndrumar privind organizarea procesului de planificare bugetară în cadrul APC”.

20. La formularea programelor, scopurilor, obiectivelor și indicatorilor de performanță, autoritățile/instituțiile bugetare se vor conduce de prevederile capitolului XI „Metodologia bugetării pe programe”, iar pentru estimarea costurilor – de capitolul XII „Îndrumar privind estimarea costurilor” din Setul metodologic.

20.1. După necesitate, poate fi consultat și setul de materiale privind instruirea APC în domeniul bugetării bazate pe performanță, oferită de Ministerul Finanțelor în anul 2013, precum și Documentul cu exemple bune și rele de stabilire a scopurilor, obiectivelor și indicatorilor de performanță.

Materialele respective pot fi accesate pe pagina oficială a Ministerului Finanțelor: <http://old.mf.gov.md/about/instrmfpr/progr/bugperf/insrform/materinstr/apl>.

21. Propunerea de buget se întocmește și se prezintă de către APC, conform prevederilor Setului metodologic, subcapitolul 7.3 „Elaborarea propunerilor/proiectelor de buget”, în format unic, care este parametrizat în SIMF și nu poate fi modificat.

22. Pentru prezentarea propunerilor de buget în SIMF (modulul de elaborare a bugetului) este lansat „Ciclul de planificare bugetară 2020-2022”, parametrizat fără limite de cheltuieli.

22.1. La formularea propunerii de buget în SIMF, APC vor respecta limitele la nivelul Clasificației funcționale (F1), prezentate conform *anexei nr.5* la prezenta circulară.

23. Propunerile de buget întocmite vor conține informația privind indicatorii realizați în anii 2017 și 2018, aprobați pentru anul 2019, proiect de buget pentru anul 2020 și estimărilor pentru anii 2021-2022.

24. Propunerile de buget pentru anul 2020 și estimările pentru anii 2021-2022, generalizate la nivel de APC, se vor prezenta Ministerului Finanțelor în versiune electronică (Microsoft EXCEL, care se generează din SIMF) și pe suport de hârtie, semnate de către conducătorul autorității publice, șeful subdiviziunii responsabile de planificarea bugetului și șeful subdiviziunii responsabile de politici, conform *formularului nr.3* la prezenta circulară.

24.1 Propunerile de buget vor fi însoțite de calcule economic argumentate. În caz de necesitate, Ministerul Finanțelor poate să solicite informație adițională referitor la propunerile care sunt justificate insuficient și necesită argumentare suplimentară.

24.2. Redistribuirile de resurse și cheltuieli operate în cadrul limitelor stabilite (la nivel de F3) se vor generaliza și prezenta conform *formularului nr.4* la prezenta circulară.

25. Fluxul activităților de pregătire a propunerilor de buget în SIMF (modulul de elaborare a bugetului), din punct de vedere cronologic și al organizării procesului, este următorul:

25.1. APC, pentru fiecare subprogram care se include în propunerea de buget, completează informația referitoare la: scop, obiective și descriere narativă, întocmește lista indicatorilor de performanță, care ulterior va fi utilizată de către instituțiile bugetare pentru completarea valorii acestora, ca parte a propunerii de buget. Tot în cadrul acestei activități, APC completează valoarea indicatorilor de rezultat, care vor fi disponibili instituțiilor din subordine doar pentru informare. Această activitate, din punct de vedere al rolului în SIMF, nu este disponibilă autorităților bugetare intermediare (Orgli) subordonate APC, motiv din care urmează a fi realizată exclusiv de către APC.

25.2. Instituția bugetară, în conformitate cu limitele stabilite și cu lista indicatorilor de performanță predefinită de către autoritatea ierarhic superioară, completează propunerea de buget care cuprinde partea financiară și partea nefinanciară – valorile indicatorilor de produs și eficiență din lista respectivă. După finalizare, transmite propunerea de buget la autoritatea ierarhic superioară.

25.3. Autoritatea ierarhic superioară (APC și/sau autoritatea intermediară) examinează propunerile de buget transmise de instituțiile din subordine și, în funcție de rezultatul examinării, aprobă sau respinge propunerea de buget care nu întrunește cerințele stabilite (metodologice, de performanță, tehnice etc.). După corectare, instituția bugetară vizată retransmite propunerea de buget autorității ierarhic superioare – acest proces fiind disponibil pentru un număr nelimitat de iterații. Din moment ce toate propunerile de buget sunt conforme cerințelor, APC efectuează aprobarea acestora, care cuprinde atât partea financiară, cât și nefinanciară.

25.4. După aprobare, autoritatea ierarhic superioară (APC și/sau autoritatea intermediară) însumează (agreghează) propunerile de buget ale instituțiilor din subordine. Declanșând funcționalitatea dată, sistemul (SIMF) adună toate propunerile de buget transmise și aprobate ale instituțiilor din subordine, într-o singură propunere de buget pe care autoritatea ierarhic superioară o va utiliza la formularea propriei sale propuneri de buget. Însumarea (agregarea) propunerilor de buget ale instituțiilor din subordine cuprinde ambele părți ale acestora: partea financiară și partea nefinanciară – indicatorii de performanță;

25.5. APC și/sau autoritatea intermediară, în baza însumării (agregării) propunerilor de buget ale instituțiilor din subordine (transmise și aprobate), elaborează propria propunere de buget. În acest sens, se ajustează valorile agregate ale propunerii de buget atât în partea ce ține de resurse și cheltuieli, cât și performanța subprogramelor – indicatorii de performanță. După finalizare, propunerea de buget a APC se transmite pentru examinare la Ministerul Finanțelor.

26. În cazul, în care APC identifică necesitatea de a modifica sau completa clasificția programelor/subprogramelor, acestea vor înainta propunerile respective Ministerului Finanțelor, de regulă, anterior prezentării propunerilor de buget, pentru a asigura actualizarea clasificății programelor, ca condiție pentru elaborarea propunerii de buget.

27. Odată cu elaborarea propunerilor de buget, APC de specialitate urmează să organizeze concomitent procesul de elaborare/ actualizare a strategiilor sectoriale de cheltuieli pentru anii 2020-2022. Acestea vor fi elaborate în conformitate cu sub-capitolul 4.1 și capitolul VI din Setul metodologic.

28. Strategiile sectoriale de cheltuieli pentru anii 2020-2022 se vor prezenta Ministerului Finanțelor spre consultare, ținând cont de limitele de cheltuieli pe sectoare definitive conform rezultatelor audierilor publice a măsurilor de politici.

29. Ulterior, în conformitate cu principiul transparenței bugetare, reglementat la art.12 și în temeiul art.21 alin.(1) lit.h) din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25 iulie 2014, APC de specialitate urmează să asigure **publicarea strategiilor sectoriale de cheltuieli și bugetelor anuale** pe paginile web oficiale, incluzând indicatorii de performanță.

30. La prezenta circulară se anexează:

- Anexa nr.1 „Sinteza propunerilor de politici pe sectoare în contextul elaborării CBTM 2020-2022”
- Anexa nr.2 „Prognoza indicatorilor macroeconomici pentru anii 2020-2022”
- Anexa nr.3 „Volumul cheltuielilor de personal a autorităților finanțate de la bugetul de stat pentru anul 2019”
- Anexa nr.4 „Limitele de cheltuieli pe sectoare pentru anii 2020-2022”
- Anexa nr.5 „Volumul estimat al cheltuielilor de personal pentru anul 2019 pe bugete și sectoare”
- Anexa nr.6 „Limitele de resurse și cheltuieli de la bugetul de stat pe APC pentru anii 2020-2022”
- Anexa nr.7 „Volumele transferurilor de la bugetul de stat către fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală și către bugetul asigurărilor sociale de stat pentru anii 2020-2022, pe tipuri de transferuri”
- Anexa nr.8 „Unele particularități suplimentare pentru instituțiile din învățământ, cultură, știință și inovare”.

31. Propunerile de buget pentru anul 2020 și estimările pentru anii 2021-2022 ale APC vor include următoarele formulare:

- Formularul nr.1 „Propuneri privind repartizarea alocațiilor pentru finanțarea investițiilor capitale (obiective în curs de execuție) de la bugetul de stat pe anul 2020 și estimări pe anii 2021-2022”
- Formularul nr.2 „Propuneri de proiecte noi de investiții capitale publice pentru finanțare de la bugetul de stat pe anul 2020 și estimări pe anii 2021-2022”
- Formularul nr.3 „Propuneri de buget pentru anul 2020 și estimări pentru anii 2021-2022”
- Formularul nr.4 „Redistribuire de resurse și cheltuieli operate în cadrul limitelor stabilite”.

32. Prezenta circulară este disponibilă pe pagina oficială a Ministerului Finanțelor la adresa: <http://mf.gov.md/ro/buget/circulara-bugetara>.

33. În caz de necesitate, Ministerul Finanțelor este disponibil să acorde asistență metodologică suplimentară la elaborarea propunerilor de buget, precum și suport în formularea propunerii de buget în SIMF.

Informații suplimentare pot fi obținute, referitor la:

venituri - tel. 022 26 26 33

cheltuieli (informație de ordin general) - tel. 022 26 26 31

cheltuieli de personal - tel. 022 26 29 00; raisa.ghilan@mf.gov.md

investiții capitale - tel. 022 26 26 78; 022 26 26 73; angela.dvornic@mf.gov.md

particularități specifice ramurilor - în Direcțiile/secțiile de profil.