

Agenda cursului de instruire, organizat în baza Programului de instruire și certificare în domeniul auditului intern în sectorul public

- Nivel intermediar -

Perioada: 14 septembrie – 02 octombrie 2026

Formatul instruirii: online, platforma Zoom

Beneficiari: Candidații admiși de către Comisia de certificare în domeniul auditului intern în sectorul public, în baza criteriilor de eligibilitate stabilite în Programul de instruire și certificare

Organizatori: I.P. „Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe”, în parteneriat cu Ministerul Finanțelor

Nr. d/o	Tema seminarului	Timpul desfășurării	
Ziua I – 14.09.2026			
1	Deschiderea cursului de instruire	09 ⁰⁰ – 09 ¹⁵	
Modulul: Cadre de management al riscurilor <i>Cadre de management al riscurilor</i>			
2	- Cadrul COSO ERM - Standardul ISO 31000	09 ¹⁵ – 10 ³⁰	
Pauză 10³⁰ – 10⁴⁵			
Modulul: Independența și obiectivitatea auditului intern <i>Independența și obiectivitatea auditului intern</i>			
3	- Noțiunea de independență și obiectivitate, deosebiri și interferențe - Independența și obiectivitatea prin prisma SNAI - Amenințările în adresa independenței și obiectivității, factorii de atenuare - Cadrul de gestionare și evaluare a independenței și obiectivității	10 ⁴⁵ – 12 ⁰⁰	
Ziua II – 15.09.2026 Modulul: Etapele misiunii de audit intern <i>Planificarea misiunii și evaluarea riscurilor</i>			

4	Principalele aspecte de considerat la planificarea misiunii de audit intern: colectarea și analiza datelor preliminare, înțelegerea domeniului auditat, definirea obiectivelor specifice de audit, ariei de aplicabilitate și criteriilor de evaluare	13 ³⁰ – 15 ⁰⁰	
Pauză 15⁰⁰ – 15¹⁵			
5	- Evaluarea riscurilor efectuată în misiunile individuale de audit intern. - Determinarea resurselor și metodelor de audit adecvate - Elaborarea planului misiunii de audit	15 ¹⁵ – 16 ³⁰	
Ziua III – 16.09.2026 Modulul: Etapele misiunii de audit intern <i>Urmărirea implementării recomandărilor</i>			
6	- Responsabilitatea elaborării planului de acțiuni pentru implementarea recomandărilor de audit - Urmărirea acțiunilor implementate	09 ⁰⁰ – 10 ³⁰	
Pauză 10³⁰ – 10⁴⁵			
7	- Determinarea metodei adecvate de urmărire - Raportarea rezultatelor urmăririi	10 ⁴⁵ – 12 ⁰⁰	
Ziua IV – 17.09.2026 Modulul: Tehnici de audit. Eșantionarea. <i>Eșantionarea</i>			
8	- Tipuri de eșantionare. - Eșantionarea statistică și nestatistică.	09 ⁰⁰ – 10 ³⁰	
Pauză 10³⁰ – 10⁴⁵			
9	- Modelul riscului de audit. - Instrumente și tehnici de audit asistate de calculator și analitica datelor.	10 ⁴⁵ – 12 ⁰⁰	
Ziua V – 18.09.2026 Modulul: Etapele misiunii de audit intern <i>Lucrul în teren</i>			
10	- Acumularea probelor de audit - Cartografierea proceselor	09 ⁰⁰ – 10 ³⁰	
Pauză 10³⁰ – 10⁴⁵			
11	- Documente de lucru - Constatările și recomandările preliminare de audit	10 ⁴⁵ – 12 ⁰⁰	

Ziua VI – 21.09.2026 Modulul: Etapele misiunii de audit intern <i>Redactarea raportului de audit</i>			
12	- Structura raportului de audit - Componentele constatărilor și recomandărilor de audit	09 ⁰⁰ – 10 ³⁰	
Pauză 10³⁰ – 10⁴⁵			
13	- Calitatea raportării. Precizie, obiectivitate, claritate, concizie, constructivitate, completitudine, oportunitate - Limitări în activitatea de audit	10 ⁴⁵ – 12 ⁰⁰	
Ziua VII – 22.09.2026 Modulul: Specificul sectorului public Procese economico-financiare <i>Achiziții publice</i>			
14	- Sistemul achizițiilor publice din Republica Moldova, cadrul instituțional, cadrul normativ. - Grupul de lucru privind achizițiile publice. Principiile achizițiilor publice.	09 ⁰⁰ – 10 ³⁰	
Pauză 10³⁰ – 10⁴⁵			
15	- Etapele desfășurării procedurilor de achiziții publice. - Planificarea procedurilor de achiziții publice. - Analiza pieței. - Documentația de atribuire în cadrul procedurilor de achiziții publice. - Criteriile de atribuire a contractelor de achiziții publice, descrierea obiectului de achiziții publice.	10 ⁴⁵ – 12 ⁰⁰	
Ziua VIII – 23.09.2026 Modulul: Specificul sectorului public Procese economico-financiare <i>Achiziții publice (continuare)</i>			
16	- Evaluarea ofertelor și atribuirea contractelor de achiziții publice. - Proceduri de achiziții publice. Achiziții publice de mică valoare	09 ⁰⁰ – 10 ³⁰	
Pauză 10³⁰ – 10⁴⁵			

17	- Cadrul normativ de bază - Normele metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar - Evidența veniturilor și cheltuielilor	$10^{45} - 12^{00}$	
Ziua IX – 24.09.2026 Modulul: Specificul sectorului public Procese economico-financiare <i>Contabilitatea bugetară</i>			
18	- Evidența mijloacelor fixe (evaluarea inițială, reparația curentă/capitală, reevaluarea, realizarea, transmiterea bunurilor, casarea) - Evidența stocurilor de materiale	$09^{00} - 10^{30}$	
Pauză $10^{30} - 10^{45}$			
19	- Evidența activelor financiare (creanțe, datorii, gestionarea numerarului) - Raportarea financiară (inventarierea, determinarea rezultatului financiar)	$10^{45} - 12^{00}$	
Ziua X – 25.09.2026 Modulul: Analitica proceselor și activităților <i>Analitica proceselor și activităților</i>			
20	- Acumularea, organizarea, analiza și vizualizarea datelor - Elaborarea propunerilor de îmbunătățire a luării deciziilor - Prezentarea informațiilor sub formă de indicatori (de performanță), rapoarte și tablouri de bord - Efectuarea analizei cantitative și calitative de afaceri - Analiza datelor curente și istorice - Descoperirea tendințelor, condițiilor și efectuarea cercetărilor	$09^{00} - 10^{30}$	
Pauză $10^{30} - 10^{45}$			
Modulul: Cunoștințe și abilități <i>Abilități de mentor</i>			
21	- Conceptul de mentor. - Diferența dintre mentor și alte abordări de dezvoltare (formare, consiliere). - Rolul unui mentor (abilitățile și atributele unui mentor, principiile cheie ale mentoring-ului, mentoring-ul ca instrument motivațional). - Abilități de ascultare activă și tehnici de interogare	$10^{45} - 12^{00}$	

Ziua XI – 28.09.2026 Modulul: Cunoștințe și abilități <i>Cunoștințe de bază în domeniul tehnologiilor informaționale (TI)</i>			
22	- Guvernare TI - Infrastructură TI. Rețea. Aplicații	09 ⁰⁰ – 10 ³⁰	
Pauză 10³⁰ – 10⁴⁵			
23	- Managementul serviciilor TI. Securitatea informațiilor. Management de date - Învățare automată. Inteligență artificială	10 ⁴⁵ – 12 ⁰⁰	
Pauză 12⁰⁰ – 13⁰⁰			
24	- Dispozitive inteligente - Rețele sociale	13 ⁰⁰ – 14 ³⁰	
Ziua XII – 29.09.2026 Modulul: Specificul sectorului public. Procese economico-financiare <i>Sistemul de salarizare în sectorul public</i>			
25	- Cadrul normativ ce reglementează remunerarea muncii în sectorul public - Prezentarea generală a sistemului unitar de salarizare în sectorul bugetar. Principii de constituire	09 ⁰⁰ – 10 ³⁰	
Pauză 10³⁰ – 10⁴⁵			
26	- Principalele avantaje și provocări ale actualului sistem de salarizare în sectorul bugetar - Activități de control în procesul de salarizare în sectorul bugetar	10 ⁴⁵ – 12 ⁰⁰	
Ziua XIII – 30.09.2026 Modulul: Specificul sectorului public. Procese economico-financiare <i>Contabilitatea corporativă</i>			
27	Cadrul normativ de bază. Prezentarea generală a SNC și SIRF	09 ⁰⁰ – 10 ³⁰	
Pauză 10³⁰ – 10⁴⁵			
28	Contabilitate financiară. Contabilitate de gestiune	10 ⁴⁵ – 12 ⁰⁰	

Pauză 12⁰⁰ – 13⁰⁰			
29	Analiza situațiilor financiare	13 ⁰⁰ – 14 ³⁰	
Ziua XIV – 01.10.2026 Modulul: Specificul sectorului public Procese economico-financiare <i>Managementul finanțelor publice. Procesul bugetar</i>			
30	Arhitectura sistemului bugetar. Componentele și obiectivele managementului finanțelor publice. Cadrul legal și instituțional – principii, reguli și responsabilități	09 ⁰⁰ – 10 ³⁰	
Pauză 10³⁰ – 10⁴⁵			
Modulul: Specificul sectorului public Procese economico-financiare <i>Managementul finanțelor publice. Procesul bugetar (continuare)</i>			
31	Procesul bugetar și Calendarul bugetar. Proceduri și instrumente privind elaborarea, executarea și raportarea bugetului	10 ⁴⁵ – 12 ⁰⁰	
Ziua XV – 02.10.2026 Modulul: Specificul sectorului public Procese economico-financiare <i>Managementul finanțelor publice. Procesul bugetar (continuare)</i>			
32	Bugetarea pe programe - instrument de management al performanței bugetului	09 ⁰⁰ – 10 ³⁰	
Închiderea cursului			
33	Evaluarea cursului de instruire Închiderea cursului de instruire	10 ³⁰ – 10 ⁴⁵	