Proiect
UE

PARLAMENTUL REPUBLICII MOLDOVA

L E G E
privind organizarea și funcționarea Consiliului Fiscal al Republicii Moldova

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Prezenta lege:

- transpune art. 8 „a” din Directiva 2011/85/UE a Consiliului din 8 noiembrie 2011 privind cerințele referitoare la cadrele bugetare ale statelor membre, CELEX: 32011L0085, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 306 din 23.11.2011, astfel cum a fost modificată ultima oară prin Directiva (UE) 2024/1265 a Consiliului din 29 aprilie 2024;

- transpune art. 3 alin. (5) și art. 10 „a” din Regulamentul (CE) NR. 1467/97 al Consiliului din 7 iulie 1997 privind accelerarea și clarificarea aplicării procedurii de deficit excesiv, CELEX: 01997R1467-20240430, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 209 2.8.1997, p. 6, astfel cum a fost modificat ultima oară prin Regulamentul (UE) 2024/1264 al Consiliului din 29 aprilie 2024.

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

Articolul 1. Domeniul reglementării

(1) Prezenta lege reglementează:

a) statutul juridic, misiunea, principiile de activitate, competențele, responsabilitățile de bază și drepturile Consiliului Fiscal (în continuare - *Consiliul*);

b) modul de organizare și funcționare, structura și efectivul-limită al Consiliului.

(2) Noțiunile utilizate de prezenta lege urmează a fi aplicate în sensul atribuit acestora de Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014 (în continuare – Legea nr.181/2014).

Articolul 2. Statutul juridic

(1) Consiliul este o autoritate bugetară autonomă, cu mandat de a evalua și monitoriza în mod independent și public politica bugetar-fiscală.

(2) Consiliul dispune de conturi trezoreriale și de alte atribute specifice autorităților publice.

(3) În exercitarea mandatului său, Consiliul beneficiază de independență organizațională, funcțională, operațională și financiară, în conformitate cu legislația.

(4) Consiliul este persoană juridică de drept public, apolitică și independentă în raport cu alte autorități și instituții publice, și nu solicită sau acceptă instrucțiuni din partea autorităților publice sau a altor entități publice sau private.

(5) În activitatea sa, Consiliul se conduce de prevederile Constituției Republicii Moldova, tratatelor internaţionale la care Republica Moldova este parte, Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, prezenta lege, precum și de alte acte normative aferente activității sale.

(6) În cazul în care tratatele internaţionale la care Republica Moldova este parte stabilesc alte norme decât cele prevăzute de prezenta lege, se aplică normele tratatelor internaţionale.

Articolul 3. Bugetul Consiliului

(1) Activitatea Consiliului este finanțată din bugetul de stat, în limitele alocațiilor bugetare aprobate prin legea bugetului de stat.

(2) Bugetul Consiliului se elaborează, se aprobă și se administrează în conformitate cu principiile, regulile și procedurile stabilite în Legea nr. 181/2014 pentru autoritățile bugetare independente/autonome.

Articolul 4. Misiunea și principiile de activitate

(1) Misiunea Consiliului constă în:

a) promovarea disciplinei bugetar-fiscale;

b) consolidarea credibilități finanțelor publice;

c) furnizarea publică către Parlamentul și Guvernul Republicii Moldova a analizelor, evaluărilor, avizelor, rapoartelor, recomandărilor și altor informații calitative aferente exercitării mandatului său.

(2) Misiunea și activitatea Consiliului se bazează pe următoarele principii:

a) *independență instituțională* – exercitarea competențelor și responsabilităților sale, fără influențe politice sau administrative, în baza unui mandat autonom și a garanțiilor legale de funcționare;

b) *profesionalism și imparțialitate* – desfășurarea activității conform competenței, expertizei și integrității, fără favorizarea unor interese sau poziții;

c) *transparență și responsabilitate publică* – asigurarea accesului public la avizele, evaluările, și rapoartele elaborate de către Consiliu, precum și asumarea responsabilității pentru emiterea acestora;

d) *obiectivitate și rigoare analitică* – fundamentarea analizelor pe date credibile, metode solide și criterii verificabile, în vederea formulării unor evaluări corecte și consistente;

e) *cooperare instituțională* – colaborarea eficientă cu autoritățile și instituțiile relevante, în limitele competențelor, pentru asigurarea coerenței și calității procesului decizional.

Capitolul II
COMPETENȚELE, RESPONSABILITĂȚILE ȘI DREPTURILE CONSILIULUI FISCAL

Articolul 5. Competențele și responsabilitățile de bază

(1) Consiliul are următoarele competențe și responsabilități de bază:

a) evaluează și emite avize cu privire la prognozele macroeconomice și bugetare utilizate la planificarea bugetară anuală și pe termen mediu, inclusiv eventualele riscuri asociate acestora.

b) monitorizează respectarea și aplicarea regulilor privind politica bugetar-fiscală prevăzute de Legea nr. 181/2014, inclusiv aplicarea clauzelor de derogare și eficiența măsurilor de corecție adoptate pentru revenirea la respectarea acestor reguli;

c) evaluează periodic, dar nu mai puțin de o dată la patru ani, coerența, consecvența și eficacitatea cadrului bugetar, inclusiv a procedurilor bugetare, a regulilor privind politica bugetar-fiscală și a transparenței bugetare;

d) evaluează, după caz, propunerile de politici publice cu impact bugetar semnificativ asupra cheltuielilor și/sau veniturilor bugetare precum și asupra sustenabilității bugetare pe termen mediu și lung;

e) exercită alte competenţe şi responsabilități din domeniul finanțelor publice, prevăzute de legislație.

(2) Consiliul poate elabora, din proprie inițiativă, analize, evaluări și studii în domeniul finanțelor publice și al politicii bugetar-fiscale, inclusiv cu privire la riscurile fiscal-bugetare și sustenabilitatea finanțelor publice, precum și poate publica rezultatele acestora.

(3) Consiliul emite avizele prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) și d), în termen de 14 zile de la data recepționării, de la autoritățile publice competente, a documentelor necesare pentru exercitarea responsabilităților respective.

(4) Guvernul respectă avizele și recomandările formulate de către Consiliul, emise și publicate în contextul îndeplinirii responsabilităților stabilite la alin. (1) lit. a) și b) și d), sau prezintă în mod public explicații privind diferențele de opinii, în termen de cel mult două luni de la data publicării acestora.

(5) Consiliul participă la audieri în plenul Parlamentului, la invitația acestuia, precum și la discuții periodice organizate în cadrul comisiilor parlamentare permanente, în vederea prezentării avizelor, evaluărilor și rapoartelor realizate în conformitate cu competențele și responsabilitățile sale de bază.

Articolul 6. Drepturile Consiliului

În exercitarea mandatului său, Consiliul are următoarele drepturi:

a) să își desfășoare activitatea în mod independent și să stabilească metodologiile, procedurile și programul de activitate;

b) să solicite și să obțină, în condițiile legii, informațiile, datele și documentele necesare exercitării mandatului său;

c) să elaboreze, să adopte și să publice în mod independent avize, evaluări, și rapoarte;

d) să formuleze recomandări privind respectarea regulilor politicii bugetar-fiscale și riscurile pentru sustenabilitatea finanțelor publice;

e) să inițieze și să realizeze analize, evaluări și studii în domeniul său de competență;

f) să participe la ședințe, consultări și audieri publice pe subiecte ce țin de domeniul său de competență;

g) să coopereze cu autorități publice, instituții fiscale independente, organizații internaționale și alte entități relevante activității sale din țară și de peste hotare;

h) să beneficieze de resursele financiare, informaționale și administrative necesare exercitării activității independente a acestuia.

Capitolul III
TRANSPARENȚA ȘI RAPORTAREA ACTIVITĂȚII CONSILIULUI FISCAL

Articolul 7. Accesul Consiliului la informații

(1) Autoritățile publice și instituțiile publice care dețin informații, date sau documente necesare exercitării mandatului Consiliului au obligația de a le transmite Consiliului, la solicitarea acestuia, în termenul stabilit în solicitare.

(2) Informațiile, datele și documentele cu caracter periodic, necesare în mod constant pentru exercitarea mandatului Consiliului, se transmit acestuia în mod automat, conform unui calendar și în formatul stabilit de comun acord între Consiliu și autoritatea sau instituția publică relevantă.

(3) În cazul în care informațiile, datele sau documentele solicitate nu pot fi furnizate în termenul stabilit, autoritatea sau instituția publică informează Consiliul,

în termen de cel mult 5 zile lucrătoare, cu privire la motivele întârzierii și indică termenul în care acestea vor fi prezentate.

(4) În cazul neprezentării informațiilor, datelor sau documentelor solicitate ori al prezentării acestora cu întârziere nejustificată, Consiliul poate face publică această situație în avizele, evaluările și rapoartele publicate, în conformitate cu prezenta lege.

Articolul 8. Transparența activității

(1) Consiliul asigură transparența activității sale prin furnizarea de informații de interes public, cu respectarea prevederilor cadrului normativ.

(2) În scopul informării publicului și asigurării accesului la informații, Consiliul publică pe site-ul web oficial și, după caz, în alte surse electronice, următoarele:

a) avizele, evaluările, și rapoartele realizate întru exercitarea competențelor și responsabilităților sale;

b) raportul anual de activitate prezentat Parlamentului, până la 31 mai;

c) raportul privind evaluarea externă a activității Consiliului ;

d) comunicate de presă și orice alte informații de interes public considerate de Consiliu, cu excepția informațiilor și materialelor care conțin secret de stat, secret comercial sau alt secret protejat prin lege.

(3) Consiliul organizează și participă la conferințe de presă, mese rotunde, seminare, forumuri și alte evenimente publice sau profesionale, precum și utilizează alte forme de comunicare publică pentru prezentarea activității, analizelor, evaluărilor, recomandărilor și rapoartelor sale.

Articolul 9. Raportul anual de activitate

(1) Raportul anual de activitate a Consiliului se prezintă Parlamentului, până la 31 mai.

(2) Raportul anual de activitate cuprinde informații privind:

a) misiunea, organizarea, activitatea și performanțele obținute în dezvoltarea capacităților instituționale;

b) asigurarea transparenței activității sale;

c) managementul resurselor umane;

d) administrarea și utilizarea resurselor alocate în vederea îndeplinirii mandatului;

e) modul de implementare și/sau considerare a recomandărilor din raportul evaluării externe a activității Consiliului;

f) alte informații pe care membrii Consiliului le consideră oportune a fi făcute publice.

(3) Informațiile privind activitățile de bază în exercitarea mandatului, se sintetizează într-un capitol distinct al raportului, care cuprinde, următoarele aspecte:

a) evaluarea în ansamblu a situației macroeconomice și bugetar-fiscale a anului bugetar încheiat;

b) evaluarea ex-post imparțială și cuprinzătoare a prognozelor macroeconomice și bugetare multianuale stabilite în cadrul bugetar pe termen mediu și anuale conform legii bugetare, din anul bugetar care face obiectul raportului, inclusiv indicarea abaterilor sistematice și semnificative identificate pe o perioadă de cel puțin 4 ani consecutivi.

Articolul 10. Evaluarea externă a activității Consiliului

(1) Activitatea Consiliului face obiectul unor evaluări externe, cel puțin o dată la patru ani, efectuate de evaluatori independenți, care pot fi experți individuali sau instituții cu experiență în domeniul de activitate a acestuia.

(2) Finanțarea evaluării externe se efectuează din bugetul Consiliului sau din alte surse neinterzise de lege.

(3) Raportul de evaluare externă se prezintă spre informare Parlamentului și se publică pe site-ul web oficial al Consiliului.

Capitolul IV
ORGANIZAREA ȘI CONDUCEREA CONSILIULUI

Articolul 11. Structura

(1) Consiliul este constituit din 3 membri, selectați de comisia parlamentară de profil, după cum urmează:

a) un membru dintre candidații propuși de Banca Națională a Moldovei;

b) un membru dintre candidații propuși de Academia de Științe a Moldovei;

c) un membru dintre candidații care au participat la concurs, în condițiile legii.

(2) Activitatea Consiliului este asistată de un aparat administrativ.

Articolul 12. Conducerea Consiliului

(1) Consiliul este condus de președintele acestuia, care exercită inclusiv rolul de conducător al aparatului administrativ.

(2) În cazul absenței președintelui Consiliului, atribuțiile sunt exercitate de către un membru al acestuia, desemnat prin ordinul președintelui Consiliului.

Articolul 13. Atribuțiile președintelui

(1) Președintele Consiliului are următoarele atribuții:

a) exercită conducerea Consiliului în conformitate cu legislaţia şi organizează activitatea acestuia;

b) numește şi eliberează din funcție, în condiţiile legii, personalul aparatului administrativ;

c) coordonează activitatea aparatului administrativ, exercitând atribuțiile de conducător al acestuia;

d) asigură publicarea avizelor, evaluărilor și rapoartelor elaborate de către Consiliul, conform competențelor și responsabilităților de bază al acestuia, în urma exprimării membrilor acestuia prin vot;

e) reprezintă Consiliul în relaţiile acestuia cu alte autorități din țară şi de peste hotare;

f) propune spre aprobare ordinea de zi a ședințelor Consiliului;

g) participă, după caz, la ședințele Parlamentului şi ale Guvernului;

h) asigură prezentarea către Parlament rapoartele elaborate și oferă explicații privind conținutul acestora, fără a aduce atingere independenței membrilor Consiliului în exercitarea mandatului;

i) asigură gestionarea alocațiilor bugetare și administrarea patrimoniului public în conformitate cu principiile bunei guvernări;

j) exercită alte atribuții specifice domeniului de activitate ale Consiliului, conform atribuțiilor stabilite de cadrul normativ şi prin reglementări interne.

(2) Întru exercitarea atribuțiilor sale, președintele Consiliului emite ordine și dispoziții.

Articolul 14. Ședințele Consiliului Fiscal

(1) Ședințele Consiliului au loc ori de câte ori este necesar, însă nu mai rar decât de două ori pe trimestru.

(2) Ședințele Consiliului se convoacă de către președinte, sau la cererea membrilor acestuia.

(3) Ședințele Consiliului sunt deliberative în cazul prezenței a2 membri, cu condiția ca absența celuilalt membru să fie motivată. Deciziile Consiliului se adoptă cu vot majoritar și se emit sub formă de dispoziții.

(4) Membrul Consiliului care nu este de acord cu dispozițiile adoptate are dreptul să își exprime opinia în scris, aceasta anexându-se la dispoziția respectivă.

(5) Modul de organizare și desfășurare a ședințelor membrilor Consiliului se stabilește prin regulament, aprobat prin ordinul Președintelui Consiliului.

Articolul 15. Cerințele pentru a candida la funcția de membru al Consiliului Fiscal

Candidat la funcția de membru al Consiliului poate fi persoana care întrunește condițiile prevăzute la art. 6 din Legea nr. 199/2010 privind statutul persoanelor cu

funcții de demnitate publică și, suplimentar corespunde cumulativ următoarelor cerințe:

a) deține cetățenia Republicii Moldova și în privința ei nu este instituită o măsură de ocrotire judiciară;

b) are studii superioare de licență sau echivalente, experiență profesională și competență de cel puțin 10 ani în domeniul finanțelor publice, al macroeconomiei sau al gestiunii bugetare, studiile superioare de master sau doctor se consideră un avantaj;

c) posedă limba română și engleză, iar cunoașterea altor limbi de circulație internațională se consideră un avantaj;

d) nu este membru al unui partid politic sau al unei organizații social-politice, nu deține mandatul de deputat în Parlament și nu este membru al Guvernului;

e) deține o reputație bună în domeniul său de activitate.

Articolul 16. Procedura de selecție a membrilor

(1) Concursul de selectare a membrilor se organizează de către comisia parlamentară de profil şi se desfășoară în mod public, conform regulamentului aprobat prin decizia acesteia.

(2) Inițierea procedurii de desfășurare a concursului are loc prin publicarea pe pagina web oficială a Parlamentului, cu cel puțin 30 zile înainte de data desfășurării concursului, a unui anunț ce va conține în mod obligatoriu informația privind organizarea și desfășurarea concursului, cerințele față de candidați, criteriile de evaluare și actele necesare .

(3) Evaluarea candidaților înscriși se efectuează de comisia parlamentară de profil conform Regulamentului aprobat prin decizia acesteia.

(4) Banca Națională a Moldovei și Academia de Științe a Moldovei înaintează comisiei parlamentare de profil liste de candidați pentru participarea la concurs, în condițiile și termenul stabilit de regulamentul prevăzut la alin. (1).

(5) Procedura de organizare şi desfășurare a concursului se bazează pe următoarele principii de:

a) transparență - asigurarea caracterului public al procedurii de concurs și al criteriilor de evaluare;

b) competiție deschisă - asigurarea accesului la concurs al tuturor persoanelor care întrunesc condițiile prevăzute de lege;

c) egalitate de tratament și nediscriminare - aplicarea uniformă a criteriilor de eligibilitate și de evaluare a tuturor candidaților;

d) meritul profesional - selectarea candidaților exclusiv în baza competențelor, experienței profesionale, integrității și aptitudinilor necesare exercitării mandatului;

e) obiectivitate și imparțialitate - evaluarea candidaților în baza unor criterii clare, prestabilite și verificabile.

(6) Curriculum vitae ale candidaților admiși precum și rezultatele selecției se publică pe pagina web oficială a Parlamentului,

(7) Comisia parlamentară de profil selectează membrii conform listei (art. 11 alin. (1)) și îi înaintează Parlamentului pentru numire.

Articolul 17. Numirea membrilor Consiliului

(1) Membrii Consiliului, sunt numiți de Parlament pentru un mandat de 5 ani, la propunerea comisiei parlamentare de profil, cu votul majorității deputaților aleși. Președintele Consiliului este numit de Parlament, la propunerea comisiei parlamentare de profil, dintre membrii Consiliului, pentru un mandat de 5 ani, cu votul majorității deputaților aleși.

(2) În cazul în care un candidat propus nu întrunește votul majorității deputaților aleși, comisia parlamentară de profil propune Parlamentului următorul candidat din lista corespunzătoare, în baza rezultatelor concursului, fără organizarea unui nou concurs.

(3) Membrii Consiliului, inclusiv președintele acestuia pot fi numiți în funcție pentru cel mult două mandate consecutive, în urma concursului organizat.

(4) Membrii Consiliului ale căror mandate au expirat își exercită deplin mandatul, în regim de interimat până la numirea noilor membri. Concursul pentru selectarea noilor membri se lansează obligatoriu de către comisia parlamentară de profil, cu cel puțin 60 de zile înainte de expirarea mandatelor.

Articolul 18. Statutul membrilor Consiliului Fiscal

(1) Membrii Consiliului sunt independenți în exercitarea mandatului lor și dețin funcția de demnitate publică prin numire.

(2) Membrii Consiliului nu pot fi persecutați sau atrași la răspundere juridică pentru opiniile exprimate, precum și competențele și responsabilitățile de bază pe care le exercită conform legii.

(3) Funcția de membru al Consiliului este incompatibilă cu orice altă activitate remunerată, cu excepția activităților didactice, științifice și de creație, cu condiția că aceste activități nu afectează independența sau îndeplinirea mandatului.

(4) Membrii Consiliului nu pot fi membri ai unui partid politic sau ai unei organizații social-politice, nu pot deține mandatul de deputat în Parlament și nu pot fi membri ai Guvernului pe durata exercitării mandatului.

(5) Remunerarea membrilor Consiliului se efectuează în conformitate cu Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar.

Articolul 19. Încetarea și revocarea mandatului de membru a Consiliului, inclusiv al președintelui

(1) Mandatul membrului/ei Consiliului încetează în cazurile:

a) demisiei;

b) revocării;

c) expirării mandatului;

d) decesului.

(2) Revocarea membrului Consiliului se face în cazurile:

a) condamnării, în baza hotărârii definitive şi irevocabile a instanței de judecată, pentru comiterea unei infracțiuni ;

b) abateri disciplinare grave, comise în cadrul exercitării competențelor și responsabilităților sale, care prin urmare afectează grav prestigiul autorităţii;

c) imposibilității, din motive de sănătate, de a-şi exercita atribuțiile timp de mai mult de 6 luni consecutive;

d) incompatibilității, constatată în condițiile legii în cazurile prevăzute la art. 22 alin. (1) lit. b-d) din Legea nr. 199/2010.

(3) Președintele Consiliului este obligat să înainteze Parlamentului propunerea privind încetarea sau, după caz, revocarea mandatului membrului Consiliului imediat după ce a aflat de existența unei situații prevăzute la alin.(2). În cazul încetării sau revocării mandatului președintelui Consiliului, propunerea se înaintează Parlamentului de către membrul desemnat în conformitate cu art. 12 alin. (2) sau, după caz, de către comisia parlamentară de profil.

(4) Încetarea și revocarea membrului Consiliului se dispune prin hotărâre a Parlamentului, adoptată cu votul majorității deputaților aleși.

Articolul 20. Drepturile și obligațiile membrilor Consiliului

(1) Membrii Consiliului își exercită competențe și responsabilități de bază în mod independent, imparțial și interes public, în conformitate cu legislația.

(2) Membrii Consiliului au următoarele drepturi:

a) să solicite și să primească, în condițiile prezentei legi, informații și date necesare exercitării competențelor și responsabilităților Consiliului;

b) să formuleze propuneri și recomandări privind activitatea de bază a Consiliului, către Parlament;

c) să beneficieze de suportul tehnic și analitic al aparatului administrativ;

d) să fie remunerați pentru activitatea desfășurată, în condițiile legii.

(3) Membrii Consiliului au următoarele obligații:

a) să participe la ședințele Consiliului și la activitățile acestuia;

b) să își exercite atribuțiile cu profesionalism, imparțialitate și integritate;

c) să respecte prevederile legislației privind conflictul de interese;

d) să păstreze confidențialitatea informațiilor care nu sunt destinate publicității, obținute în exercitarea mandatului;

e) să evite orice acțiuni sau declarații care ar putea afecta independența și credibilitatea Consiliului.

(4) Membrii Consiliului sunt obligați să declare și să gestioneze eventualele conflicte de interese, în condițiile Legii nr. 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale.

Articolul 21. Aparatul administrativ

(1) Activitatea operațională, administrativă şi tehnică este asigurată de către aparatul administrativ.

(2) Aparatul administrativ asigură suportul tehnic, analitic și operațional necesar exercitării competențelor și responsabilităților de bază a Consiliului.

(3) Personalul aparatului administrativ este constituit din funcționari publici, pentru care se aplică prevederile Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, și din personal contractual, pentru care se aplică prevederile legislației muncii.

(4) Consiliul asigură formarea continuă a personalului aparatului administrativ, în conformitate cu legislația.

(5) Regulamentul de organizare și funcționare a aparatului administrativ, precum și fișele de post se aprobă prin ordinul președintelui Consiliului.

Articolul 22. Structura și efectivul limită a Consiliului și aparatului administrativ

(1) Efectivul-limită al Consiliului se stabilește în număr de 11 unități, inclusiv 3 funcții de demnitate public.

(2) La propunerea motivată a membrilor Consiliului, efectivul limită al acestuia poate fi modificat de către Parlament.

(3) Aparatul administrativ are următoarea structură:

a) direcția analiză macroeconomică și bugetar-fiscală, cu un personal din 5 unități, inclusiv cu funcția de conducere;

b) serviciul management instituțional, cu un personal din 3 unități, inclusiv cu funcția de conducere.

Capitolul V
DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Articolul 23. Dispoziții finale

(1) Prezenta lege intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2028, cu excepția art.24, care intră în vigoare la data publicării.

(2) Guvernul, până la data intrării în vigoare a prezentei legi:

a) va asigura elaborarea și aprobarea actelor normative necesare pentru implementarea prevederilor prezentei legi;

b) va pune la dispoziția Consiliului un sediu corespunzător pentru îndeplinirea în bune condiții a mandatului acestuia.

(3) La data intrării în vigoare a prezentei legi se modifică unele acte normative conexe, conform anexei.

(4) La data aderării a Republicii Moldova la Uniunea Europeană, Consiliul exercită inclusiv atribuțiile și îndeplinește sarcinile stabilite pentru instituțiile fiscale independente, în conformitate cu cadrul normativ al Uniunii Europene.

Articolul 24. Dispoziții tranzitorii

(1) În termen de 6 luni, de până la intrarea în vigoare a prezentei legi, - Comisia parlamentară de profil responsabilă de examinarea politicii bugetar-fiscale, va organiza concursul public pentru selectarea la funcția de membru al Consiliului.

(2) În termen de o lună, de la numirea în funcție a membrilor Consiliului :

a) președintele Consiliului va iniția procedura de ocupare a funcțiilor publice din aparatul administrativ, în condițiile Legii nr. 158/2008;

b) membrii Consiliului numiți în funcție vor realiza sarcinile stabilite în prezenta lege la art. 14 alin.(5) și art. 21 alin. (5).

(3) Prin derogare de la prevederile art. 17 privind durata standard a mandatului, la prima constituire a Consiliului , membrii acestuia sunt numiți pe perioade diferențiate de timp, în scopul asigurării continuității operaționale și a eșalonării ulterioare a expirării mandatelor, după cum urmează:

a) primul membru este numit pentru un mandat complet cu o durată de 5 ani;

b) al doilea membru este numit pentru un mandat cu o durată de 4 ani;

c) al treilea membru este numit pentru un mandat cu o durată de 3 ani.

(4) La expirarea fiecărui mandat inițial diferențiat prevăzut la alin. (3), numirea succesorilor în funcțiile respective se va efectua pentru durata standard a mandatului prevăzută la art. 17.

PREŞEDINTELE PARLAMENTULUI

Anexă

Modificarea unor acte normative conexe

1. În anexă la Legea nr. 199/2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică (Monitor Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.194-196, art.637), cu modificările ulterioare, după poziția „Președinte, vicepreședinte, membru al Curții de Conturi” se introduce poziția „Președinte, membru al Consiliului Fiscal”.

2. Anexa la Legea nr. 155/2011 pentru aprobarea Clasificatorului unic al funcțiilor publice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 164–165, art. 480), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. Capitolul I secțiunea a-2-a, compartimentul 3 se introduce poziția C12^2 cu următorul cuprins:

C12^2	Consilier în domeniul analizei macroeconomice și bugetare/consilieră în domeniul analizei macroeconomice și bugetare	- realizează sarcini de complexitate înaltă în domeniul analizei macroeconomice, bugetar-fiscale și al evaluării politicilor bugetar-fiscale, asigurând suportul tehnic și analitic necesar activității autorității; - după caz, participă la elaborarea, analiza, expertizarea și definitivarea avizelor, rapoartelor, studiilor, analizelor și a recomandărilor din domeniul de competență; - posedă cunoștințe aprofundate în unul sau două domenii de expertiză, precum analiza macroeconomică, politica bugetar-fiscală, finanțele publice, prognoza macro-economică sau evaluarea sustenabilității finanțelor publice; - manifestă abilități avansate de analiză și sinteză a datelor economice și bugetare, de evaluare a riscurilor fiscale, de formulare a concluziilor și recomandărilor, precum și de soluționare a problemelor de complexitate medie și înaltă din domeniul de competență; – de regulă, dispune de autonomie în exercitarea sarcinilor, urmând instrucțiunile superiorului/superioarei doar în	– 5 ani de experiență profesională în domeniu; – cunoașterea limbii engleze sau franceze (nivelul B2); – competențe digitale de bază.

		cazul sarcinilor/problemelor de complexitate înaltă	

3. Anexa nr. 3 la Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 441–447, art.715), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. În tabelul 1, după cuvintele „Consiliul Audiovizualului” se introduce textul „Consiliul Fiscal”.

2. În tabelul 2, La compartimentul „Autoritățile publice autonome”, după poziția „inspector de integritate” se introduce poziția „Consilier în domeniul analizei macroeconomice și bugetare” cu următorul cuprins:

–	Consilier în domeniul analizei macroeconomice și bugetare	90	4,73

4. În anexa nr. 1 la Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 230-232, art.840), cu modificările ulterioare, se introduce poziția „Aparatul Consiliului Fiscal”.